

Fecha: 02/03/2026 y 04/03/2026

Hora: 8.30am

Lugar: Alcaldía Local de Tunjuelito

Evidencia.

Asisti a la oficina el 02 de marzo -2026 y apoye a mi compañero Fabian Murillo quien se encontraba haciendo atención al usuario y mientras el estuvo en su hora de almuerzo apoye la atención en la oficina.

Adjunto acta y foto de asistencia en la of

BOGOTÁ GOBIERNO EVIDENCIA DE REUNIÓN										Código: GDI-GPD-P009 Versión: 03 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso: NOLA 188320									
Objeto de la reunión:					Fecha:		Hora de inicio:		Hora de finalización:		Modalidad:								
Lugar:																			
Dependencia:																			
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Apellido e Inicial)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	Nombre del Responsable:													
						CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN							CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA				
						ASISTENTE	COORDINADOR	PROFESIONAL	TECNICISTA	ESTUDIANTE	ASISTENTE	PROFESIONAL	ESTUDIANTE			CONTRATISTA			
	103060320	Jesica	Jesica	FOLT	IMG														
	1014214122	Fabian	Fabian	FOLT	IMG														
	1014214122	Diana A. Otuno	Diana	FOLT	IMG														
	1014214122	Fabian Murillo	Fabian	FOLT	IMG														
	1014214122	Heidy Johanna	Heidy	FOLT	IMG														

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Diana: Atención Apoyo y llamadas 2 marzo-2026
Apoyo en atención y llamadas 04 marzo-2026
Apoyo en atención y estuvo Respondiendo Oficio en OF. 5-03-2026.

JHANNA: Realicé atención ciudadanía los días 03, 04 y 05 hasta medio día.

Jesica: Realicé atención los días 2, 3 hasta el día 4 y 5 de marzo a las 11:00 am y en la tarde hasta día 4 de la mujer.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede omitir el espacio de asistencia personal por las dificultades de asistencia y plantearse una reunión presencial.

NOTA 2: Se debe adjuntar la foto de asistencia personal por las dificultades de asistencia y plantearse una reunión presencial.

Fecha: 04/03/2026 Hora: 8.00am
Lugar: Alcaldía Local de Tunjuelito oficina IMG

Asistí a la oficina y realice llamadas para notificación de adulto mayor.
también apoye atención al usuario y brinde el apoyo de notificando algunos usuarios, esto lo hice en algunos momentos que estuve intermitente en la oficina ya que he venido adelantando otras actividades de revisión de contratos dentro de la Alt

Adjunto foto y Acta de evidencia

51.715.972	VANEGAS VANEGAS Reina Isabel	Calle 48C SUR #26-83	Samore	3115237486	3057143937	marzo 2 al 6
51.843.198	RIOS RODRIGUEZ Maria del Carmen	KR 33 47A 14 SUR	Samore	3115378002	3112073965	
5.964.854	ROMERO RIAPIRA Alfonso	Calle 49B SUR #27-79	Samore	3108106355	No registrado	
41.553.919	GOMEZ QUIROGA Flor Alba	Calle 48 SUR #26-77	Samore	3112067902	3124073686	
19.280.350	MORENO NARANJO Gustavo	Calle 49B SUR #29-52	Samore	3115738073	3118260635	
307.247	OSORIO HERNANDEZ Heli	CL 48C SUR 26 83	Samore	3152941247	3152941247	
51.738.151	SEPULVEDA HOLGUIN Ortenzia	CL 47A SUR 25 27	Samore	3022279968	3014596849	
41.458.679	RODRIGUEZ DE PERALTA Blanca Cecilia	Calle 47A SUR #29-71	Samore	3508900720	3246839487	
40.404.025	MOLINA DIAZ Elicenia	Calle 48C SUR #27-80	Samore	3228636609	No registrado	

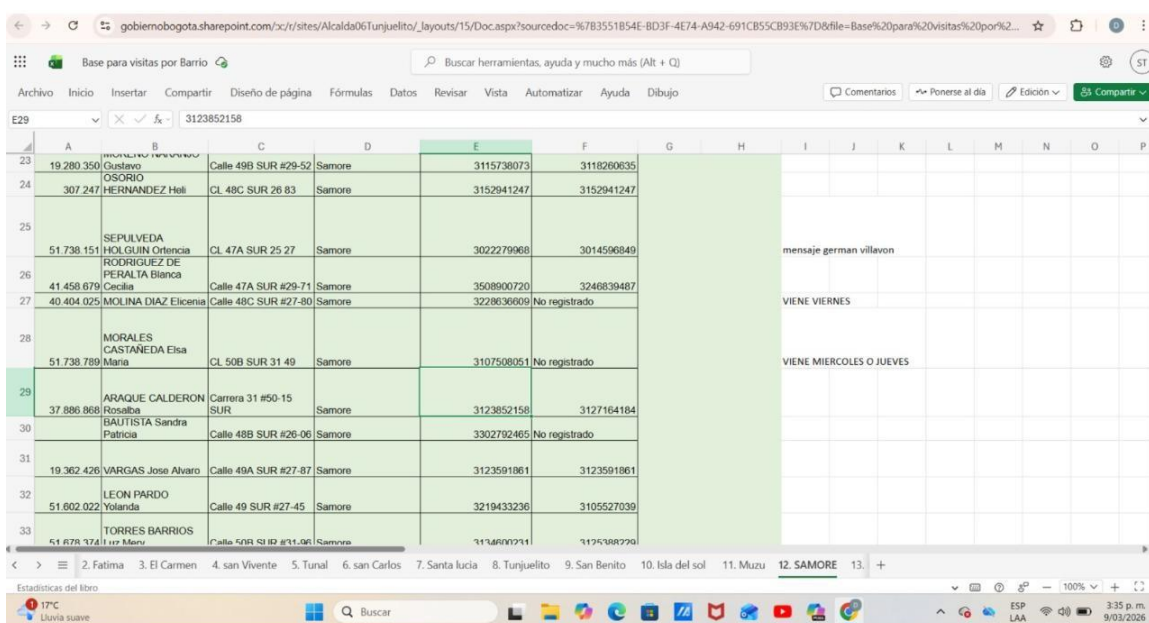


Fecha: 09-03-2026

Hora: 1:00 pm

Lugar: Alcaldía Local de Tunjuelito

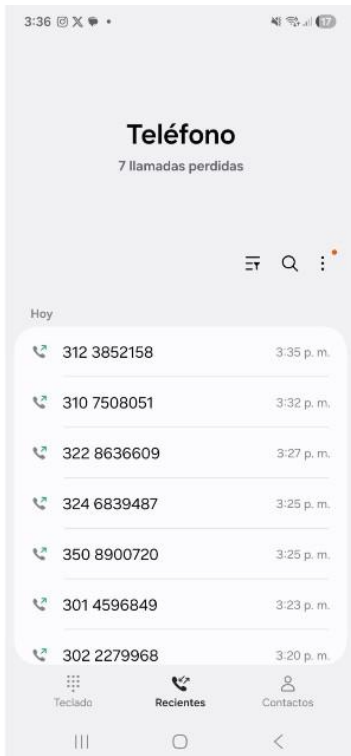
Hice acompañamiento en la oficina, realice llamadas a los usuarios de IMG que se deben notificar para que se acerquen a la oficina y de esta manera poder dejar un listado de las visitas que tengo que realizar.



The screenshot shows a Microsoft Excel spreadsheet titled "Base para visitas por Barrio". The spreadsheet contains a list of residents with their contact information. The columns are labeled A through P. The data is organized into rows, with some rows highlighted in green. The residents listed are:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
23	19.280.350	OSORIO, Gustavo	Calle 49B SUR #29-52	Samore	3115738073	3118260635										
24	307.247	HERNANDEZ Heli	CL 48C SUR 26 83	Samore	3152941247	3152941247										
25	51.738.151	SEPULVEDA HOLGUIN Ortelicia	CL 47A SUR 25 27	Samore	3022279068	3014596849										
26	41.458.679	RODRIGUEZ DE PERALTA Blanca	Calle 47A SUR #29-71	Samore	3508900720	3246839487										
27	40.404.025	MOLINA DIAZ Elicenia	Calle 48C SUR #27-80	Samore	3228036009	No registrado										
28	51.738.789	MORALES CASTANEDA Elsa Maria	CL 50B SUR 31 49	Samore	3107508051	No registrado										
29	37.886.868	ARAQUE CALDERON Rosalba	Carrera 31 #50-15 SUR	Samore	3123852158	3127164184										
30		BAUTISTA Sandra Patricia	Calle 48B SUR #26-06	Samore	3302792465	No registrado										
31	19.362.426	VARGAS Jose Alvaro	Calle 48A SUR #27-87	Samore	3123591861	3123591861										
32	51.602.022	LEON PARDO Yolanda	Calle 49 SUR #27-45	Samore	3219433236	3105527039										
33	51.678.374	TORRES BARRIOS Luis Mario	Calle 50B SUR #31-08	Samore	3114600711	3125388720										

The spreadsheet also includes a navigation bar at the bottom with tabs for different barrios: 2. Fatima, 3. El Carmen, 4. san Vivente, 5. Tunal, 6. san Carlos, 7. Santa lucia, 8. Tunjuelito, 9. San Benito, 10. Isla del sol, 11. Muzu, 12. SAMORE, 13. +. The status bar at the bottom indicates the temperature is 17°C, it is raining, and the time is 3:35 p.m. on 9/03/2026.



BOGOTÁ GOBIERNO DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ										EVIDENCIA DE REUNIÓN										Código: GDI-GPD-F029 Versión: 03 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso 1101A 188520	
Objeto de la reunión:		Atencion PM IMG.										Hora de inicio:		7:45		Modalidad:		Presencial			
Fecha:		9/03/2026										Hora de finalización:				Virtual		Telefónica			
Lugar:		Alcaldia Local de Tenivelito										Nombre del Responsable:				Mista					
Dependencia:		IMG																			
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN					CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA				
						ASESOR DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROFESIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA								
CC	103000370	Jesúscarmen	Jocel	FOLT	IMG											3007204427	Jesúscarmen				
CC	52842194	Diana A Ochoa		FOLT	IMG											3142643889	Diana A Ochoa				
CC	10421472	Fabian Muvillo		FOLT	IMG											3164193020	Fabian Muvillo				
CC	52123532	Johnyruce Geron		FOLT	IMG											3208162922	Johnyruce Geron				

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, concuerda a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o actualización relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada únicamente a por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento, cuya página web es www.gobciudadbogota.gov.co y su teléfono de atención es 137000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de consultar, actualizar y modificar sus datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a permitir quejarse ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para fines estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Marzo 3: Asistencia y Apoyo en OF:

1:00 pm: Asistí a la OF IMG. Apoyé atención, Realicé las llamadas a los usuarios para las próximas visitas.

Asistí los días: 11 y 13-03-26, Atención al usuario

7:45 am - 4:45 pm, viernes 13-03, 2:00 pm.

9-10-11-12 Realicé FOLT, Atención y atendí el 11 de Marzo a la reunión convocada por la alcaldía Jocel.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formalización.

NOTA 2: Agregar a anexos los datos que sean necesarios para registrar los ausentismos y las comparencias de la reunión.

Lugar: Alcaldía local de Tunjuelito oficina de IMG

Asistí a la oficina a cumplir con mis obligaciones de atención al usuario, se notifican a los usuarios que se acercan a la oficina

Adjunto foto de evidencia, acta de asistencia

[illegible]

Hora: 7:40 Am: Asisto de manera Presencial a la Of- 1M6 piso 1. a realizar las labores de Atención al Usuario, Cumpliendo según el horario y cronograma establecido por la lider de Of.
 17-03-26 7:45 am: Asisto todo el día, atención al ciudadano - Heidy 4:45 pm.
 18-03-26- Asisto medio día, atención ciudadana 12:45 pm - 4:45 pm.
 19-03-26- Asisto todo el día, atención ciudadana 7:45 am - 4:45 pm Heidy
 19-03-26. Asisto a la Of de Atención Ciudadana 7:45 am - 4:45 pm.
 Amp.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

[illegible]

NOTA 1: En caso de ser una remesa virtual se puede omitir el reporte de salientes generados por los plataformas de remesas o plataformas que generen formalidades.

